

**Passo**

**01**

Acesse o site:

<http://www.portalseibahia.saeb.ba.gov.br/>

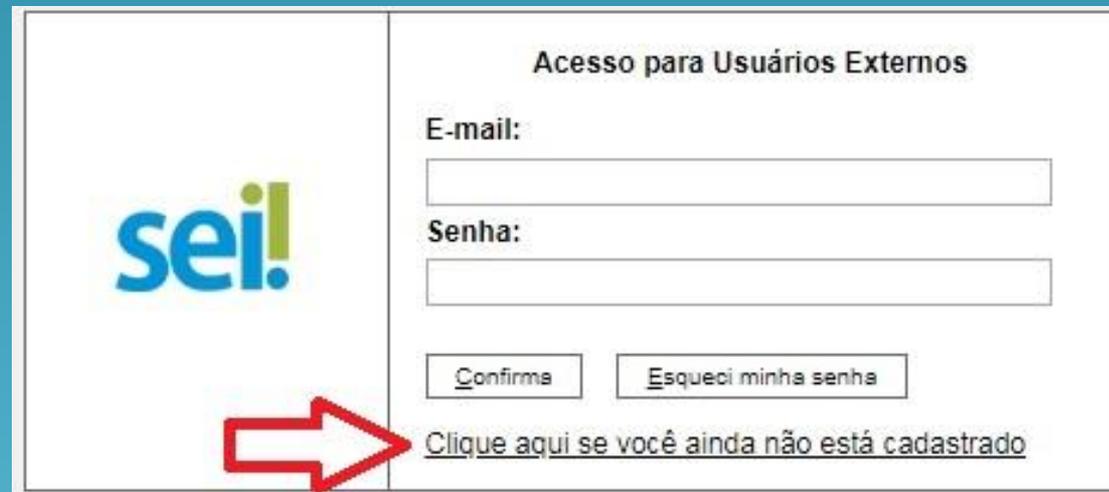
# Na página aberta, vá em “Acesso Externo”.

## Passo 02



# Passo 03

Será exibida a página de login do acesso externo ao SEI. Acesse a opção “Clique aqui se você ainda não está cadastrado”.



**se!**

**Acesso para Usuários Externos**

E-mail:

Senha:

[Clique aqui se você ainda não está cadastrado](#)

# Passo 04

Na página seguinte, clique em “Clique aqui para continuar”.

O formulário para solicitação de cadastro online será exibido como na imagem abaixo. Os campos de preenchimento obrigatório estão destacados em negrito.

# Passo 05

ESTADO DA BAHIA  
**sei!** SEI Bahia.07

## Cadastro de Usuário Externo

### Dados Cadastrais

**Nome do Representante:**

**CPF:**  **RG:**  **Órgão Expedidor:**

**Telefone Fixo:**  **Telefone Celular:**

**Endereço Residencial:**

**Complemento:**  **Bairro:**

**Estado:**  **Cidade:**  **CEP:**

### Dados de Autenticação

**E-mail:**

**Senha (no mínimo 8 caracteres com letras e números):**

**Confirmar Senha:**

  Digite o código da imagem ao lado

# Passo 06

- Preencha o “Termo de Declaração de Concordância e Veracidade (disponível no menu “SEI” do site da PROPP) com os mesmos dados informados no formulário online, enviar para o e-mail [pacf@uesc.br](mailto:pacf@uesc.br), juntamente com cópia do RG e CPF (ou outro documento de identidade no qual conste o CPF), comprovante de residência, se acaso o mesmo estiver em nome de terceiros terá que ser anexada uma declaração de residência do proprietário do imóvel ou o contrato de aluguel.
- 
- Todos os documentos deverão **ser escaneados em PDF's separados e coloridos**, a assinatura constante no Termo de Declaração deverá ser igual a do documento oficial apresentado.